

计算机科学与工程学院 2021 年硕士研究生

复试录取实施方案

一、复试分数线及招生计划

专业名称	学院分数线	招生计划数 (不含推免生)	备注
081200 计算机科学与技术	单科执行学校线 总分：350	22	
081200 计算机科学与技术	须按照南特项目简章 另行报名及复试	3	具体方案以南特项目简章 为准
085400 电子信息	单科执行学校线 总分：372	74	含阿里联合培养项目 15 人、 华为联合培养项目 4 人。

二、复试前准备

复试采用网络远程视频复试方式进行。考生务必在 3 月 25 日前完成复试准备工作。

1. 复试名单、复试要求、注意事项、复试信息采集及复试平台使用说明等请查看学院主页公布的《2021 年硕士研究生复试考生须知及平台操作指南》(<http://www2.scut.edu.cn/cs/>)。

2. 考生务必仔细阅读上述文件并做好充分准备，包括设备、网络、软件、复试场所以及仪容仪表等。考生应选择独立安静的房间独自参加网络远程复试，复试全程禁止他人进入，若有违反，视同作弊。

3. 考生在完成网络远程复试信息采集时，务必准确填写 QQ 和个人联系方式，学院将提前安排专人与考生联络。

4. 考生须密切留意学校及学院发布（送）的相关信息，保持各类联络方式畅通。

三、专业学位硕士考生志愿填报

本年度计算机科学与工程学院电子信息（085400）专业招生设有普通类别计划、阿里云计算有限公司联合培养计划、华为联合培养计划，详情请参考《华为、阿里 2021 年联合培养专业学位硕士研究生项目简介》（<http://www2.scut.edu.cn/cs/>）

报考本学院电子信息专业硕士研究生须认真阅读《计算机科学与工程学院电子信息专业培养类别志愿填报说明》（<http://www2.scut.edu.cn/cs/>），按要求填报志愿。录取时，将按照“分数优先、遵循志愿”的原则进行录取。

考生须于 3 月 25 日中午 12:00 前，完成计划志愿填报，将《计算机科学与工程学院电子信息专业培养类别志愿填报表》填好并签字，扫描或拍照后发送到学院教务员老师处（xllee@scut.edu.cn），并于 3 月 26 日资格审查过程中声明志愿填报表格由本人填写。

四、资格审查及模拟演练

时间：3 月 26 日上午 9:00 开始

1. 根据学院通知，使用腾讯会议视频连线进行资格审查。展示复试现场环境，复试环境检查合格后，正式复试时需按照此标准布置考场。

2. 经对考生进行网络远程复试软件测试及环境检查后进行模拟演练。考生电脑端接入腾讯会议，手机端通过微信小程序接入腾讯会议，测试音视频质量及互动效果，并进行屏幕共享 PPT 演示，提前适应网络面试环境。

未在规定时间内参加资格审查或资格审查不合格不予参加复试。

五、复试

时间：3月28日

1. 复试流程

(1) 3月28日上午7:40，考生根据秘书指令，通过腾讯会议视频连线方式抽签确定本人面试顺序。请考生务必按时在线，抽签后记住自己的复试序号。

(2) 3月28日上午8:30，考生根据秘书指令，通过腾讯会议进行资格复核、复试环境复查，经“人证比对”系统确认后，等待复试正式开始，PPT展示通过复试平台屏幕共享形式实现。复试时桌面除笔记本电脑、鼠标、黑色油性笔2支和空白A4纸1张外，不得放置其他任何物品（包括书本、手表、手机、水杯等）。

备注：如面试过程出现故障，无法及时恢复正常使用，复试顺序延后，等待复试秘书QQ通知。

2. 复试内容

(1) 外语听说能力测试（100分）

复试时间5分钟。口语测试题由考生抽签作答，评委和考生进行口语交流，根据考生表现综合评分。

(2) 专业课考核（100分）

根据2021年硕士生招生专业目录公布的复试科目进行考核内容设置。考题由考生抽签作答。

(3) 综合素质与专业知识考核（100分）

考生准备5分钟以内PPT，汇报内容包含个人简介、学习工作经历、各类获奖情况、毕业论文选题及摘要、科研实践经历和成果等。

以上三部分内容复试一起进行，每名考生复试时间为20分钟。

六、成绩计算办法

复试成绩=专业课考核成绩×30%+综合素质与专业知识考核成绩×60%+外语听说能力测试成绩×10%（复试成绩四舍五入，保留2位小数）

总成绩=初试成绩×60%+复试成绩×40%×5（总成绩四舍五入，保留2位小数）

七、成绩公示、师生双向选择

1. 3月30日起，考生通过我校研究生招生系统查询本人复试成绩、总成绩及排名。考生对本人成绩如有异议，须在学院成绩公示期内以书面形式实名提出。

2. 3月30日上午，通过腾讯会议召开师生见面会。进行师生双向选择。

3. 考生将已签名的《志愿书》（可拍照或扫描）交给导师签字，由导师于4月9日下午15:00前交教务员。

4. 拟录取考生名单确定后在学院网站公示，公示时间3个工作日。

八、录取原则

1. 本着公平、公正、公开、科学的原则进行研究生录取工作。

2. 按专业考生总成绩从高到低的顺序排序（总成绩相同时，按初试成绩总分、初试成绩中的业务一与业务二成绩之和、复试成绩中的综合素质与专业知识面试成绩依次排序确定），依据招生计划数顺次拟录取，直至完成招生计划。报考专业学位硕士研究生考生，按前述“分数优先、遵循志愿”原则进行录取。

3. 复试成绩不合格（四舍五入取整数小于60分）者，不予录取。思想政治素质和道德品质考核或体检不合格者不予录取。

4. 凡拟录取为定向就业的考生，须按要求签订“协议书”。未签订协议书的，不发放录取通知书。

5. 考生若放弃报考专业的拟录取，申请调剂其他专业，须按照调剂复试要求进行，不得直接录取到调剂专业。

九、体检

拟录取全日制考生需参加体检。考生在当地二级甲等及以上公立医院进行体检。体检标准参照教育部、原卫生部、中国残联印发的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学□2003□3号）规定，按照《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅□2010□2号）规定执行。

4月30日前（以邮戳时间为准），体检报告由考生通过EMS快递寄送到学院，学院汇总后送校医院审核。不参加体检或者体检不合格者不予录取。新生入学后将进行体检复查，若有弄虚作假者取消入学资格。

体检报告邮寄联系方式：

地址：广东省广州市番禺区大学城华南理工大学计算机科学与工程学院

收件人：吴老师

联系电话：18813965684

十、咨询及申诉

1. 咨询电话：020-39380286-3620。

2. 考生如对复试工作有异议，可通过以下途径反馈：

学院纪委：020-39380268

学校研究生招生办公室：020-87113401

学校纪委：020-87110195